

Aan de voorzitter van de Voortgangscmissie Sint Maarten,
de heer R. Bandell

Betreft: aanbieding vierde tussentijdse rapportage inzake uitvoering plannen van aanpak justitie.

Datum: 14 oktober 2011

Kenmerk: 357-11B/JUS

Geachte heer Bandell,

Hierbij bied ik u, conform het geselde in de Samenwerkingsregeling waarborging plannen van aanpak landstaken Curaçao en Sint Maarten van 2010, aan de vierde tussentijdse rapportage over de uitvoering van de actiepunten uit de plannen van aanpak justitie. Er zal, conform afspraak, twee weken worden gewacht op eventuele vragen van de zijde van de Commissie op deze rapportage waarna de rapportage ter informatie aan de Raad van Ministers en het parlement zal worden toegestuurd.

Hoogachtend,

Minister van Justitie



R.E. Duncan

Bijlagen:

- Projectplanning plan van aanpak KPSM
- Bedrijfsnoodplan Strafgevangenis/Huis van bewaring St Maarten



Tussentijdse rapportage Plannen van Aanpak justitiële onderdelen

Periode 1/07/2011 - 30/09/2011

*wnd. Hoofd Justitiële Zaken, I.R.Chitaroe
Ministerie van Justitie
Oktober 2011*

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Doelstellingen	4
3. Voortgang van de werkzaamheden.....	6
3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie	6
3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche	7
3.3 Landsrecherche.....	8
3.4 Korpspolitie Sint Maarten.....	8
4. Resultaten.....	10
4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie	10
4.2 Gevangeniswezen	10
4.3 Landsrecherche	11
4.4 Korpspolitie Sint Maarten.....	11
5 Bijlagen	

1. Inleiding

In deze vierde tussentijdse rapportage wordt verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten opgenomen in de plannen van aanpak van de justitieonderdelen over de periode 1 juli tot en met 30 september 2011. Het betreft de volgende justitie-onderdelen: gevangenis/huis van bewaring Point Blanche, de Nieuwe Toelatingsorganisatie, de Landsrecherche en de korpspolitie Sint Maarten.

De laatste tussentijdse rapportage werd op 21 juni 2011 aan de Voortgangscommissie aangeboden. Het rapport van de Voortgangscommissie werd op 13 augustus 2011 ontvangen. Op 23 augustus 2011 is per brief een reactie op de belangrijkste punten uit dit rapport gegeven. De bespreking van de inhoud van de voortgangsrapportage van augustus 2011 zou op 26 september 2011 plaatsvinden. Door andere dringende agendapunten heeft het betreffende Ministerieel Overleg geen doorgang kunnen vinden.

De Voortgangscommissie maakte in haar laatste rapport een aantal opmerkingen ten aanzien van de uitvoering van de actiepunten uit de plannen van aanpak van Justitie. In deze tussentijdse rapportage zal daar een antwoord op worden gegeven. Voor de duidelijkheid worden die opmerkingen hier opgenomen:

- Korpspolite Sint Maarten: het opstellen van een overzicht van de projecten.
- NTO: stand van zaken opleidingsplan, werven van een nieuw hoofd, vinden van een adviseur en een deskundige.
- Point Blanche: overleg met Nederland over celcapaciteit.
- Landsrecherche: vaststellen functieboek, mandaatregeling inzake financiën, vaststellen landsbesluit taken en bevoegdheden.

Opzet tussentijdse rapportage

In paragraaf 2 worden ter verheldering van deze verslaglegging nog eens de doelstellingen van de plannen van aanpak genoemd en/of nader geëxpliciteerd. Vervolgens wordt in paragraaf 3 verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten van de betreffende justitie-onderdelen. De concrete resultaten, in de zin van dat wat af is gerond, worden weergegeven in paragraaf 4.

2. Doelstellingen

Bij het opstellen van de plannen van aanpak van de verschillende justitie-onderdelen zijn doelstellingen geformuleerd die veelal in een periode van 2 jaar gerealiseerd moeten worden. In het hierna volgende worden de doelstellingen van verschillende en voor deze rapportage van belang zijnde justitie-onderdelen weergegeven.

Nieuwe Toelatingsorganisatie

- Het verbeteren van de taakuitvoering door de uitbreiding van de kritieke formatie;
- Het verbeteren van de dienstverlening van de NTO door afgifte van een kwaliteitsbeschikking binnen de gestelde termijnen door het opleiden van personeel en integratie van taken;
- Het vergroten van de rechtvaardigheid van de beslissingen door aanpassing regelgeving, het definiëren van eenduidige werkprocessen en ondersteuningssystemen en uitvoering;
- Het verbeteren van informatievoorziening aan de burgers;
- Het verbeteren van de bedrijfsvoering van de NTO door het uitbreiden van facilitaire voorzieningen;
- Externe doorlichting functioneren NTO-organisatie op effectiviteit, efficiëntie en integriteit;
- Het verbeteren van het functioneren van de vreemdelingenketen.

Gevangeniswezen

- De uitbreiding van kritieke formatie om de inrichtingstaken te kunnen uitvoeren, opdat beter aan de internationale normen van humane ten uitvoer legging van strafrechtelijke sancties wordt voldaan;
- Het opleiden van het personeel en daardoor verbeteren van de bejegening en begeleiding van gedetineerden door het bieden van kwalitatief goede op het werk van penitentiaire inrichtingspersoneel van toepassing zijnde opleidingen en trainingen;
- Renoveren van de inrichting Point Blanche opdat aan normen inzake (brand)veiligheid en humane detentie wordt voldaan.

Landsrecherche

- Het inrichten van een landsrecherche-organisatie dat binnen twee jaar op basaal niveau kan functioneren waarbij de volgende onderdelen gereed zijn:
 - o Wet en regelgeving voor Landsrecherche;
 - o Formatie van minimaal 8fte;
 - o Opleidingsplan;
 - o ICT systemen voor de bedrijfsvoering;
 - o Convenanten voor samenwerking met zusterdiensten.

Korpspolitie Sint Maarten

Het inrichtingsplan beschrijft de structuur van de nieuwe procesgeoriënteerde organisatie van het korps en heeft een doorlooptijd van ongeveer 7 jaar. Het programma verbetertraject geeft vorm en inhoud aan het totale kwaliteitsverbetertraject. Gekozen is voor een programma-aanpak met een aantal interne en externe thema's en projecten. Dit verbetertraject heeft een doorlooptijd van 2 a 3 jaar, met als uiteindelijk doel het geheel van verbeteringen te realiseren in de staande organisatie. De thema's hebben betrekking op de volgende aspecten:

1. Justitiële taken

- Kwaliteit processen-verbaal;
- Inzicht in aantal processen-verbaal/ inrichting werkproces;
- Communicatie met het openbaar ministerie;
- Eenduidigheid in beleid inzake aanpak criminaliteit;
- Verblijfsduur arrestanten/ verdachten in politiecel.

2. Beheer en financiën

- Verbetering begrotingscyclus.

3. Personeel & organisatie

- Uitbreiding politiepersoneel: streven conform het inrichtingsplan is 390fte. Per 10-10-2010 was de feitelijke bezetting 182fte. Voor adequaat uitvoeren politietaak is nodig 254fte.
- Investeren in personeelsbeleid i.d.z van functioneringsgesprekken, opleidingsplan, loopbaanontwikkeling;
- Werving en selectie personeel
- Opleidingen.

4. Organisatorische aspecten

- Communicatie;
- Certificering honden;
- Train de trainer biketeam;
- Vpo 36 hoofdagenten;
- Cultuur op de werkvloer.

3. Voortgang van de werkzaamheden

In deze paragraaf wordt in het kort per dienstonderdeel de voortgang geschetst van de uitvoering van plannen van aanpak.

Alvorens daartoe over te gaan wordt eerst een stand van zaken van een aantal onderwerpen gegeven die de afzonderlijke organisaties overschrijden.

Werving en training

In de derde tussentijdse rapportage is de Commissie geïnformeerd over de werving en training van kandidaten voor de verschillende justitiediensten: BAVPOL. De eerste training wordt eind volgende maand afgerond, waarna de kandidaten voor verdere training en tewerkstelling bij de verschillende diensten worden geplaatst.

Functieboeken.

De functieboeken voor de gevangenis/het huis van bewaring (Point Blanche) en de Landsrecherche zijn vooralsnog door de Minister geaccordeerd. Op basis hiervan is een werkgroep gestart met de plaatsing van het personeel van Point Blanche. De landsrecherche is op basis van het nieuwe functieboek kandidaten aan het werven en selecteren. Verder is er een conceptfunctieboek KPSM. Dit concept is intern in het Korps alsook tussen de leiding van het korps en de vakbond besproken. Het concept moet nog aan de minister van Justitie worden aangeboden.

Cursus Integriteit

Er is nog steeds geen akkoord van de coördinator Plan Veiligheid op het in maart 2011 ingediende projectvoorstel integriteitstrainingen. Op 18 juli 2011 berichtte de Coördinator dat er nog een aantal relevante vragen beantwoord moeten worden zonder aan te geven wat die vragen zijn. Verder meldt de coördinator Plan Veiligheid dat “er momenteel *gesprekken* gaande zijn met de Politie Academie, de Koninklijke Marechaussee en de Kustwacht over het verzorgen van erkende politieopleidingen voor het Caribische deel van het Koninkrijk, waarin *impliciet* integriteitstrainingen zijn opgenomen”. Als minister van Justitie wil ik niet alleen een goede en juiste uitvoering van de afspraken uit de plannen van aanpak bewerkstelligen, maar ook dat het justitiepersoneel van Sint Maarten een deugdelijke en op hun taak toegespitste training krijgen. Een algemene training zal weinig effect hebben en niet de knelpunten waar het personeel van de verschillende diensten tegen aanloopt goed aan het licht kunnen brengen. Per dienst moet een op hun werksituatie gerichte integriteitstraining worden aangeboden: het personeel moet de specifieke dilemma's in hun werk in de training kunnen herkennen en handvaten hoe te handelen aangereikt krijgen.

3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

Personeel

Per 1 oktober is er een directeur immigratie die tevens vreemdelingenautoriteit is. De directeur zal zich tot het einde van 2011 vooral richten op het wegwerken van achterstanden in de behandeling van verzoeken om toelating, het invullen van cruciale functies op met name

juridisch gebied, de uitbreiding van de huisvesting en het verzorgen van specifieke opleidingen.

Er zijn acties in gang gezet om de formatie op uiterlijk januari 2012 in ieder geval met nog eens twee juristen uit te breiden. De vacatures zijn gepubliceerd op het Intranet van de IND in Nederland. De kosten zullen voor een deel uit de meerkostenregeling BZK van 2011 worden vergoed. Er zijn thans vier medewerkers belast met advies werk. Ook ten aanzien van deze taak zal spoedig formatieve uitbreiding volgen.

Opleidingen

Er is een overzicht van te volgen opleidingen voor het personeel opgesteld.

In 2011 en 2012 zullen de volgende opleidingen aan het personeel worden aangeboden:

- Klantgerichtheid: start in de tweede week van oktober 2011.
- Bestuursrecht.
- LTU: het betreft een opfriscursus en start in november 2011.
- Visabeleid.
- NT2.
- Toezicht.
- Onderzoek & Verificatie.
- Beleidskunde.

Informatievoorziening/FMS

De beschrijving van de werkprocessen wordt door FMS gedicteerd. De beschrijvingen moeten nog in een handboek worden opgenomen. De aanvraagformulieren en overige documenten zijn, conform eisen FMS en nieuw beleid, aangepast.

Taakomschrijving IND

De taken van de IND Sint Maarten zijn in artikel 14 van het Organisatiebesluit Justitie Sint Maarten beschreven.

Huisvesting

De Raad van Ministers heeft het leasecontract voor een tweede gebouw goedgekeurd. De renovatie van het gebouw is in gang gezet. De plannen inzake de renovatie van het gebouw en de inrichting daarvan moeten nog voor akkoord aan de Raad van Ministers worden aangeboden.

3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche

Renovatie Point Blanche

Recent is begrepen dat er een apart projectvoorstel opgesteld moet worden om de door de Minister voorgestelde middelen van de restgelden Plan Veiligheid voor een deel voor de renovatie van Point Blanche te bestemmen. Eerder werd ervanuit gegaan dat dit verzoek onder het reeds bestaande en goedgekeurde project renovatie Point Blanche zou vallen. Uiterlijk eind oktober 2011 zal het projectvoorstel voor de aanvullende financiering uit de restmiddelen aan de coördinator Plan Veiligheid en USONA worden opgestuurd.

Met betrekking tot de selectie van aannemers kan worden vermeld dat er van de drie kandidaten een is geselecteerd. Deze, de zogeheten laagste inschrijver, heeft een begroting

ingediend. Dit begrotingsvoorstel wordt thans met de kandidaat besproken en zal uiterlijk eind oktober 2011 zijn afgerond.

Met betrekking tot de vraag van de Voortgangsc commissie om met Nederland te spreken inzake het tekort aan celcapaciteit het volgende. Tijdens het justitieel vierpartijen overleg (JVO) van 20 juni 2011 is dit onderwerp aan de orde gekomen. Curacao heeft duidelijk aangegeven geen extra celcapaciteit te hebben. Nederland heeft niet gereageerd. Een formeel verzoek van februari 2011 aan Nederland om de overdracht van de tenuitvoerlegging van drie gedetineerden uit de BES over te nemen wordt hopelijk binnenkort, na acht maanden, gerealiseerd.

Veiligheid & beveiliging

Er is een bedrijfsnoodplan of calamiteitenplan opgesteld. Het plan geeft aan hoe te handelen, bij calamiteiten in de inrichting. In september 2011 vond een eerste test van het plan plaats. Het bedrijfsnoodplan wordt als bijlage bij deze rapportage gevoegd.

Personeel

In de afgelopen periode zijn twee administratieve medewerkers in dienst getreden. Een ter ondersteuning bij het bureau gedetineerdenzorg en een financieel medewerker.

3.3 Landsrecherche

Personeel

De afgelopen drie maanden zijn drie kandidaten geselecteerd: een teamleider en twee tactische rechercheurs. Na veiligheidsscreening zullen deze kandidaten voor benoeming aan de Minister worden voorgedragen. Verder is er per 1 oktober 2011 een medewerker administratie aangesteld.

Huisvesting

Er ligt een plan voor de renovatie en inrichting van het kantoor van de Landsrecherche. In de eerste week van oktober zullen kandidaten hun offertes opsturen.

Regelgeving

Het landsbesluit inzake de taken en bevoegdheden van de landsrecherche moet nog worden vastgesteld. De op schrift gestelde samenwerkingsafspraken tussen de landsrecherche van Sint Maarten, Curaçao, de Rijksrecherche Nederland, KPSM en het parket van de Procureur-Generaal zijn begin oktober 2011 aan de Procureur-Generaal aangeboden.

Er is nog geen mandaatregeling voor de Landsrecherche inzake het zelfstandig afhandelen van financiële verzoeken.

3.4 Korpspolitie Sint Maarten

Capaciteit & groei

De uitbreiding van de formatie is hoofdprioriteit in 2011. Het tekort aan personeel legt een grote wissel op het personeel. Het voornemen is om dit jaar 106 fte te werven. Deze personele groei is als volgt samengesteld:

Categorie	Gewenst aantal	Gerealiseerd
Surveillanten	34	V
Ondersteuning korpsleiding	6	
Horizontale instroom	20	2
Bijstand BPZ	15	V
Bijstand Opsporing	5	V
Aspiranten	18 (13)	V
Intake	4	V
Meldkamer	4	V
Totaal	106	

Van dit aantal moet een verwachte uitstroom van 10 worden afgetrokken waardoor de effectieve groei op 96 medewerkers moet worden gesteld.

Deze groei op een sterkte van 189 is ambitieus maar blijft het doel. De besluitvorming in Nederland inzake "bijstand" heeft veel tijd gevergd wat gevolgen heeft gehad voor het wervingstraject. Dit laatste was succesvol mede door de goede ondersteuning van het Regiokorps Zuid-Holland Zuid. Meer dan 500 belangstellenden gaven zich op voor de informatiesessies in Nederland. Deze belangstelling heeft geresulteerd in de selectie van 20 kandidaten. De instroom van deze 20 kandidaten heeft om e.e.a. procedureel goed en voortvarend af te ronden tot gevolg dat de zogeheten zij-instroom tijdelijk op de tweede plaats is gezet. De werving en aanstelling van specialistisch personeel (met name van het stafpersoneel) is afhankelijk van het gereed zijn van het functiehuis (functieboek).

De verwachte instroom voor dit jaar is:

Categorie	Gewenst aantal
Surveillanten	30
Ondersteuning korpsleiding	0
Horizontale instroom	4
Bijstand BPZ	10 ¹
Bijstand Opsporing	5

¹ De instroom zal gefaseerd plaatsvinden van november 2011 tot en met jan. 2012.

Aspiranten	13
Intake	4
Meldkamer	4
Totaal	70

Afwikkelen rechtspositionele zaken personeel

Er zijn nog rechtspositionele claims van personeel die dateren van voor de transitie. Voor de afhandeling van deze claims is een procedure vastgesteld. De claims worden aan de Vereffeningcommissie aangeboden. De rechtspositionele claims die na de transitie zijn ontstaan, worden door het ministerie van Justitie afgehandeld.

Implementatie van verschillende personeelsinstrumenten

Er zijn in deze verslagperiode weinig vorderingen te melden op het terrein van managementontwikkeling, functioneringsgesprekken, ziekteverzuimbeleid en de arbeidsomstandigheden.

In bijgevoegde bijlage “ projectplanning plan van aanpak” is een overzicht gegeven van lopende en nog in te zetten projecten en activiteiten. Korthedshalve wordt naar de bijlage verwezen die een toelichting per project en activiteit geeft.

4. Resultaten

De in deze paragraaf opgenomen resultaten betreft de periode van juli tot en met september 2011. Hoewel een periode van drie maanden kort is om steeds nieuwe afgeronde activiteiten te realiseren, kan ook nu een aantal resultaten worden gemeld.

4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

Doelstellingen	Resultaat
Werving personeel	De directeur IND is in functie. Vacatures voor het werven van juristen zijn gepubliceerd.
Informatievoorziening/FMS	De aanvraagformulieren en overige documenten zijn conform eisen FMS en nieuw beleid aangepast.

4.2 Gevangeniswezen

Doelstellingen	Resultaat
Personele reorganisatie	Twee administratieve medewerkers zijn in dienst getreden. De plaatsing van het personeel op basis van het nieuwe functieboek is gestart.
Veiligheid & beveiliging	Er is een bedrijfsnoodplan opgesteld en inwerking.

4.3 Landsrecherche

Doelstellingen	Resultaat
Personeel	Er zijn drie rechercheurs geselecteerd. Na screening zullen zij voor benoeming worden voorgedragen. Er is een administratief medewerker aangesteld.
Huisvesting	Er is een renovatie en inrichtingsplan voor het kantoor opgesteld.

4.4 Korpspolite Sint Maarten

Doelstellingen	Resultaat
Personeel	De groei van het personeel voor het jaar 2011 wordt bereikt.
Projecten	Een aantal projecten, zie bijgevoegde bijlage, is afgerond zoals het project realisatie bijstand en project service & intake. Er is structureel overleg met het OM (driehoeksoverleg) en een overleg tussen HOvJ en Hoofd Justitiële Dienst KPSM. .