

## **Algemeen format voor Geannoteerde Agenda's Raadsbijeenkomsten aan Tweede Kamer**

### **[NAAM RAAD, DATUM (vet, caps)]**

[Titel agenda onderwerp (vet)]

#### **Agendaonderwerp 1**

[Doel Raadsbehandeling/soort agendapunt/procesbeschrijving/verwijzing naar EU-extranetnummer]

*Bijvoorbeeld: "De Raad zal spreken over ... [extranet nr.], teneinde ..."*

[Inhoud/achtergrond/tijdpad onderhandelingen]

*Bijvoorbeeld: "Dit onderwerp staat hoog op de agenda omdat... Eerder zijn afspraken gemaakt over... Nu worden de punten ..., ... en... verder uitgewerkt. Verwachting is dat hierover tijdens de ... Raad in maand x ...."*

[Inzet Nederland]

*Bijvoorbeeld: "Het kabinet is van mening dat ... en hecht groot belang aan..."*

[Indicatie krachtenveld Raad en Europees Parlement]

*Bijvoorbeeld: "Door het voorzitterschap is ervoor gekozen om het voorstel toch te agenderen, ondanks het feit dat er in de aanloop naar de Raad sprake was van een blokkerende minderheid. Het EP wil .... Voor een aantal lidstaten is dit echter .... Nederland bevindt zich daarmee in een meerderheids /minderheidspositie."*

---

[Titel agendaonderwerp (vet)]

#### **Agendaonderwerp 2**

[Doel Raadsbehandeling/soort agendapunt/procesbeschrijving/verwijzing naar EU-extranetnummer]

[Inhoud/achtergrond/tijdpad onderhandelingen]

[Inzet Nederland]

[Indicatie krachtenveld Raad en Europees Parlement]

---

[Titel agendaonderwerp (vet)]

#### **Agendaonderwerp 3**

[Doel Raadsbehandeling/soort agendapunt/procesbeschrijving/verwijzing naar EU-extranetnummer]

[Inhoud/achtergrond/tijdpad onderhandelingen]

[Inzet Nederland]

[Indicatie krachtenveld Raad en Europees Parlement]

Etc...