

**Euro Contrôle Route**  
**Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt**

**OVEREENKOMST**

**(Ontwerp voor de goedkeuringsinstanties)**

De ondertekenende entiteiten (hierna te noemen de “**leden**”) komen,

- **onder verwijzing naar** Verordening (EU) nr. 1302/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 tot wijziging van Verordening (EG) nr. 1082/2006 betreffende een Europese groepering voor territoriale samenwerking (EGTS), wat de verduidelijking, vereenvoudiging en verbetering van de oprichting en werking van dergelijke groeperingen betreft (hierna te noemen de “**verordening**”);
- **onder verwijzing naar** art. 19 van Richtlijn 2014/47/EU van 3 april 2014;
- **onder verwijzing naar** de wet van 26 november 2009 (Nederland) (uitvoeringswet EGTS-verordening, NL), (de wetgeving van de lidstaat waar de statutaire zetel van Euro Contrôle Route Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt zich bevindt);
- **met inachtneming van** de EGTS-voorschriften van de andere betrokken lidstaten waarin de statutaire zetel van Euro Contrôle Route Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt zich niet bevindt en de nationale voorschriften van betrokken derde landen;
- **met inachtneming van** de administratieve regeling ter oprichting van Euro Contrôle Route (ECR) die eerder is aangegaan en op 5 oktober 1999 is ondertekend door de landen van de Benelux en Frankrijk en later is uitgebreid met Duitsland, het Verenigd Koninkrijk, Ierland, Oostenrijk, Polen, Hongarije, Bulgarije, Roemenië, Litouwen en Kroatië op basis van de latere administratieve regeling die op 22 maart 2007 is ondertekend;
- **erkennend** dat een Europese groepering voor territoriale samenwerking als rechtspersoon de effectiefste oplossing is om de samenwerking tussen de leden te ontwikkelen;

om zich aan te sluiten bij de onderhavige overeenkomst (hierna te noemen de “**overeenkomst**”) en voor het oprichten van Euro Contrôle Route Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt, hierbij met eenparigheid van stemmen het volgende overeen:

**Artikel I**  
**MISSIE**

Euro Contrôle Route European Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt (hierna te noemen de **groepering**) is een samenwerkingsverband tussen Europese handhavingsinstanties voor vervoer over de weg die samen werken aan een veilige, eerlijke, sociale en milieuvriendelijke sector voor vervoer over de weg.

## Artikel II

### NAAM, STATUTAIRE ZETEL EN TERRITORIALE WERKINGSSFEER VAN DE GROEPERING

1.

- de volledige Kroatische naam van de groepering is: Europska grupacija za teritorijalnu suradnju Euro Contrôle Route Ograničen, de afgekorte Kroatische naam is: ECR EGTS;
- de volledige Nederlandse naam van de groepering is: Euro Contrôle Route Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt, de afgekorte Nederlandse naam is: ECR EGTS;
- de volledige Engelse (VK) naam van de groepering is: Euro Contrôle Route European Grouping of Territorial Cooperation Limited, de afgekorte Engelse (VK) naam is: ECR EGTC;
- de volledige Franse naam van de groepering is: Groupement Européen de Coopération Territoriale Euro Contrôle Route à responsabilité limitée, de afgekorte Franse naam is: ECR GECT;
- de volledige Duitse naam van de groepering is: Euro Contrôle Route Europäischer Verbund für Territoriale Zusammenarbeit mit beschränkter Haftung, de afgekorte Duitse naam is: ECR EVTZ;
- de volledige Ierse naam van de groepering is: Euro Contrôle Route Grúpáil Eorpach um Chomhar Críochach Teoranta, de afgekorte Ierse naam is: ECR EGTC;
- de volledige Luxemburgse naam van de groepering is: Groupement Européen de Cooperation Territoriale Euro Contrôle Route à responsabilité limitée, de afgekorte Luxemburgse naam is: ECR GECT;
- de volledige Poolse naam van de groepering is: Euro Contrôle Route Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej z ograniczoną odpowiedzialnością, de afgekorte Poolse naam is: ECR EUWT;
- de volledige Sloveense naam van de groepering is: Evropsko združenje za teritorialno sodelvanje z omejeno odgovornostjo: ECR EZTS.

2. De statutaire zetel van de groepering bevindt zich te Veraartlaan 10, 2288 GM Rijswijk (ZH), Nederland.

### **Artikel III RECHTSPOSITIE**

1. De groepering is een onafhankelijk bestuurde rechtspersoon die uit hoofde van het publiekrecht optreedt als rechtspersoon zonder winstoogmerk. Zij verkrijgt rechtspersoonlijkheid bij haar registratie en als zodanig in overeenstemming met de Nederlandse wetgeving.

2. De groepering heeft de ruimste handelingsbekwaamheid en kan in het bijzonder rechten verkrijgen en verplichtingen aangaan, roerende of onroerende zaken verwerven en partij zijn in een proces voor een rechter.

### **Artikel IV DOEL EN TAKEN**

1. Het doel van de groepering is het verbeteren van de normen voor de handhaving van voertuigen voor goederen en passagiers om de verkeersveiligheid te verhogen en de economische, sociale en territoriale samenhang te versterken.

2. De specifieke taken van de groepering zijn als volgt:

a) het plannen van gemeenschappelijke handhavingsactiviteiten met gebruik van bestaande, nieuwe of ontwikkelende technologieën voor optimale efficiëntie;

b) het bevorderen van het gebruik van gemeenschappelijke of volledig uitwisselbare handhavingsinstrumenten door de leden met gebruik van bestaande, nieuwe of ontwikkelende technologieën voor optimale handhavingsefficiëntie;

c) het bieden van een contactpunt voor de coördinatie van Europese grensoverschrijdende handhavingsactiviteiten dat de resultaten van deze activiteiten analyseert en verslag uitbrengt van de uitkomst;

d) het invoeren van gezamenlijke trainingsprogramma's en het bevorderen van de grensoverschrijdende uitwisseling van ervaringen;

e) het continu houden van overleg over de ontwikkeling van gemeenschappelijke posities met betrekking tot handhavingsbeleid met het oog op duidelijke, gelijke handhavingspraktijken en ondubbelzinnige en uitvoerbare wetgeving;

f) het delen van best practices en kennis met betrekking tot de apparatuur die wordt gebruikt om controles uit te voeren, waar mogelijk met inbegrip van het bevorderen van gezamenlijke technologische ontwikkelingen;

g) het waarborgen van de regelmatige en betrouwbare uitwisseling van handhavingsinformatie om bij te dragen aan nationale en Europese risicoclassificatiesystemen.

3. De uitvoering van deze taken kan mede worden gefinancierd door de Europese Unie en door andere financiële mechanismen die beschikbaar zijn in het werkgebied van de leden.
4. De groepering dient haar taken, projecten of programma's al dan niet met een financiële bijdrage van de leden uit te voeren op basis van de EU-bepalingen die van toepassing zijn op de leden.
5. Als gevolg van haar taken kan de groepering economische activiteiten uitvoeren, zoals intellectuele diensten, documenten, publicatie of het recht om haar intellectuele eigendom te gebruiken toekennen, en de inkomsten gebruiken voor de activiteiten van de groepering, op voorwaarde dat de deelneming overeenstemt met de geldende wettelijke voorschriften en de doelen van de groepering niet in gevaar brengt.

## **Artikel V**

### **ORGANEN EN FUNCTIONARISSEN**

1. De organen van de groepering zijn:
  - de algemene vergadering;
  - de raad van toezicht;
  - de directeur.
2. De functionarissen van de groepering zijn:
  - de voorzitter van de algemene vergadering;
  - de vicevoorzitter van de algemene vergadering;
  - de gekozen leden van de raad van toezicht.

## **Artikel VI**

### **BEVOEGDHEDEN EN TAKEN VAN DE ORGANEN EN FUNCTIONARISSEN**

#### *1. Algemene vergadering*

- 1.1. De algemene vergadering is het hoogste besluitvormingsorgaan van de groepering. Zij oefent haar exclusieve bevoegdheid uit via alle natuurlijke personen die de rechtspersoonlijkheden van de leden vertegenwoordigen.

#### Bevoegdheden

- 1.2. De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor:
  - a) het goedkeuren en wijzigen van de overeenkomst en de statuten;
  - b) het aannemen van het jaarwerkplan, de jaarbegroting, de vijfjarenbegroting en de algemene strategie;
  - c) het goedkeuren van en verlenen van decharge voor het jaarverslag en de jaarrekening;
  - d) het nemen van besluiten over de toelating van nieuwe leden, de uitsluiting en de terugtrekking van leden;

- e) het nemen van besluiten over de goedkeuring en beëindiging van een memorandum van overeenstemming met een geassocieerde partner;
- f) het overeenkomen van de hoogte van de jaarlijkse bijdrage voor een periode van drie jaar;
- g) het aanwijzen, terugroepen, belonen of compenseren van functionarissen;
- h) het nemen van besluiten over de rotatievolgorde van het voorzitterschap;
- i) het verkiezen of aanwijzen, belonen of compenseren van de directeur;
- j) het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van het personeel van de groepering;
- k) het goedkeuren van het oprichten van werkgroepen;
- l) het goedkeuren van de financiële verbintenissen van de directeur, met inachtneming van punt 4.3 onder c) van dit artikel;
- m) het goedkeuren van de arbeidsovereenkomst van de directeur;
- n) het goedkeuren van overeenkomsten die de groepering aangaat met de directeur, haar functionarissen en hun familieleden (hierna te noemen familieleden) zoals gedefinieerd in het Nederlands burgerlijk recht;
- o) het doen van schadeclaims in de interne en externe rechtsverhoudingen van de groepering;
- p) het nemen van besluiten over de ontbinding van de groepering zonder rechtsopvolger;
- q) het nemen van besluiten over alle overige kwesties die uit hoofde van de verordening en andere bepalingen van de overeenkomst, andere besluiten van de algemene vergadering of overige geldende regels onder de exclusieve bevoegdheid van de algemene vergadering vallen.

## 2. *Voorzitter en vicevoorzitter van de algemene vergadering*

- 2.1. De voorzitter en vicevoorzitter van de algemene vergadering zijn hooggeplaatste vertegenwoordigers van de groepering.
- 2.2. Ieder lid vervult de functie van voorzitter van de algemene vergadering in een rotatievolgorde die is vastgesteld door de algemene vergadering. De vorige vicevoorzitter van de algemene vergadering vervult in de volgende periode automatisch de functie van voorzitter van de algemene vergadering.
- 2.3. De vicevoorzitter van de algemene vergadering vervangt de voorzitter zoals wordt beschreven in de statuten.

### Taken

- 2.4. De taken van de voorzitter van de algemene vergadering zijn als volgt:
  - a) het voorbereiden en voorzitten van de bijeenkomsten van de algemene vergadering en de raad van toezicht;
  - b) het ondertekenen van de notulen van de algemene vergadering nadat deze zijn aangenomen door de algemene vergadering;
  - c) het ceremonieel vertegenwoordigen van de groepering in overleg met de directeur;
  - d) het uitvoeren van taken die uit hoofde van de overeenkomst, de statuten, een besluit van de algemene vergadering of andere regels die van toepassing zijn op de groepering onder de exclusieve bevoegdheid van de voorzitter van de algemene vergadering vallen.

### 3. Raad van toezicht

- 3.1. De raad van toezicht bestaat uit de voorzitter en de vicevoorzitter en nog drie personen die zijn gekozen uit de leden met stemrecht van de algemene vergadering. De directeur dient zonder stemrecht aanwezig te zijn bij de bijeenkomsten van de raad van toezicht.

#### Verantwoordelijkheden

- 3.2. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor:

- a) het houden van toezicht op de werking en het bestuur van de groepering; de raad kan hiervoor om verslagen van de directeur of de externe accountant vragen, alsmede om toegang tot de economische, financiële of technische bestanden en documentatie;
- b) het waarborgen dat de werkzaamheden van de groepering overeenstemmen met de geldende Nederlandse wetgeving en in bepaalde gevallen met regels van andere betrokken lidstaten en derde landen, alsmede met de overeenkomst, de statuten en het huishoudelijk reglement van de groepering;
- c) het geven van zijn mening over het jaarverslag en de jaarbegroting van de groepering en het hiervoor verlenen van zijn medewerking aan de externe accountant van de groepering;
- d) het geven van voorafgaande goedkeuring voor de financiële verbintenissen van de directeur met inachtneming van de limieten die worden vermeld in het huishoudelijk reglement.
- e) het in kennis stellen van de algemene vergadering en de directeur voor het bijeenroepen van een bijeenkomst van de algemene vergadering, als de raad kennis neemt van:
  - een schending van het recht tijdens de werking van de groepering of een gebeurtenis die de belangen van de groepering ernstig schaadt (verzuim), indien voor de preventie of verzachting van de gevolgen een besluit van de algemene vergadering vereist is; een schending van de overeenkomst, de statuten of het huishoudelijk reglement door functionarissen of personeelsleden van de groepering;
- f) het nemen van alle besluiten die voortkomen uit zijn taken en met betrekking tot urgente kwesties waarvoor het nemen van een besluit niet kan worden uitgesteld tot de volgende bijeenkomst van de algemene vergadering.

### 4. Directeur

- 4.1. De directeur wordt voor een periode van maximaal drie jaar, die in onderlinge overeenstemming kan worden verlengd, aangewezen door de algemene vergadering en is rechtstreeks in dienst bij de groepering op basis van een arbeidsovereenkomst of wordt door zijn werkgever gedetacheerd bij de groepering.
- 4.2. De directeur heeft exclusieve bevoegdheden voor het geven van juridische, professionele, financiële en administratieve leiding aan de groepering in overeenstemming met de geldende wetgeving, de statuten, andere relevante

regelgeving en beroepsregels. De directeur scheidt en behoudt de omstandigheden die noodzakelijk zijn voor een doeltreffende werking.

Taken

4.3. De taken van de directeur zijn:

- a) het in rechte vertegenwoordigen van de groepering;
- b) het extern vertegenwoordigen van de groepering in overleg met de voorzitter;
- c) het uitoefenen van de ondertekenings- en betalingsbevoegdheid, alsmede de bevoegdheid over de bankrekeningen van de groepering met inachtneming van de limiet van de bedragen die is vastgesteld door de algemene vergadering en is gespecificeerd in het huishoudelijk reglement;
- d) het controleren en dragen van de verantwoordelijkheid voor kwesties in verband met de inkomsten en uitgaven van de groepering;
- e) het coördineren van de interne werking van de groepering;
- f) het coördineren van de werkgroepen;
- g) het uitvoeren van de taken die uit hoofde van andere relevante regels onder de bevoegdheid van de directeur vallen;
- h) het nemen van besluiten voor alle kwesties die niet onder de bevoegdheid van andere organen of functionarissen vallen.

4.4. De verantwoordelijkheden van de directeur zijn:

- a) het implementeren en uitvoeren van de taken en doelen van de groepering die zijn goedgekeurd door de algemene vergadering;
- b) het ontwikkelen van de algemene strategie van de groepering;
- c) het samenwerken met de leden van de algemene vergadering en de andere organen en functionarissen van de groepering;
- d) het helpen bij de voorbereiding van de bijeenkomsten van de algemene vergadering en de raad van toezicht;
- e) het uitbrengen van verslag aan de algemene vergadering over de werkzaamheden die de groepering heeft uitgevoerd;
- f) het opstellen van het jaarverslag, de jaar- en vijfjarenbegroting en andere financiële en managementverslagen;
- g) het samenwerken met de raad van toezicht en de Nederlandse autoriteiten voor het houden van toezicht op en controleren van de processen van de groepering;
- h) het uitvoeren van de kennisgevings- en openbaarmakingsverplichting die is bepaald in de geldende verordening die van toepassing is op de groepering;
- i) het beginnen, ontwikkelen en behouden van samenwerkingsverbanden;
- j) het uitvoeren van de taken die uit hoofde van de wetgeving of andere geldende regels onder de verantwoordelijkheid van de directeur vallen;

4.5. De directeur is het hoofd van het secretariaat. De taken en verantwoordelijkheden van het secretariaat zijn gedefinieerd in het huishoudelijk reglement.

## Artikel VII

### LIDMAATSCHAP EN GEASSOCIEERD PARTNERSCHAP

1. De groepering is een entiteit met leden en geassocieerde partners.
2. Lidmaatschap
  - 2.1. De duur van het lidmaatschap is onbepaald.
  - 2.2. De volgende entiteiten komen in aanmerking voor lidmaatschap:
    - 2.2.1. lidstaten van de Europese Unie (EU);
    - 2.2.2. entiteiten van derde landen die naburig zijn aan ten minste een van de lidstaten die worden vermeld onder 2.2.1, met inbegrip van zijn ultraperifere gebieden, wanneer deze lidstaten en derde landen gezamenlijk territoriale samenwerkingsacties of programma's uitvoeren al dan niet met financiële steun van de Europese Unie, in overeenstemming met artikel 3, lid 1, onder f, artikel 3a en artikel 7, lid 3 van de verordening.
  - 2.3. De leden dienen in de groepering te worden vertegenwoordigd door overheidsinstanties die betrokken zijn bij de handhaving van professioneel transport van goederen en passagiers over de weg van de desbetreffende lidstaten van de Europese Unie en derde landen.
  - 2.4. Toetreding

Een overheidsinstantie kan toetreden tot de groepering op voorwaarde dat het kandidaat-lid voldoet aan alle overeengekomen toetredingsvereisten en de overeenkomst en statuten van de groepering aanneemt, en de algemene vergadering voor zijn lidmaatschap van de groepering heeft gestemd.
3. Geassocieerd partnerschap

Publieke of particuliere Europese en internationale instellingen die betrokken zijn bij het wegvervoeracquis na het ondertekenen van een memorandum van overeenstemming dat het doel en de taken van de groepering bevat en afhankelijk van een stemming ter goedkeuring door de algemene vergadering.
4. De rechten en plichten van de leden en de geassocieerde partners die zijn uitgenodigd voor een bijeenkomst van de algemene vergadering zijn gespecificeerd in de statuten en het huishoudelijk reglement.
5. Het overzicht van de leden van de groepering is als bijlage bij de overeenkomst gesloten.

## **Artikel VIII**

### **AANSPRAKELIJKHEID VAN DE GROEPERING EN HAAR LEDEN**

1. De groepering heeft beperkte aansprakelijkheid. Indien de activa van de groepering



onvoldoende zijn om aan haar financiële verplichtingen te voldoen, zijn de leden aansprakelijk voor haar schulden, ongeacht de aard daarvan. Het aandeel van elk lid wordt vastgesteld in verhouding tot zijn verplichte financiële bijdrage.

2. Met het oog op punt 1 is de vermelding 1 “beperkt” opgenomen in de volledige naam van de groepering.

3. De leden blijven nadat hun lidmaatschap is beëindigd aansprakelijk voor verbintenissen die uit activiteiten van de groepering tijdens hun lidmaatschap voortvloeien.

4. De groepering is aansprakelijk voor de handelingen van haar organen ten aanzien van derden, zelfs wanneer deze handelingen niet zijn vermeld als de taken van de groepering.

## Artikel IX REGISTRATIE, DUUR, ONTBINDING

1. De werking van de groepering kan van start gaan nadat het besluit over haar registratie definitief is in overeenstemming met artikel 5 van de verordening.
2. De groepering zorgt ervoor dat binnen 10 werkdagen na de registratie of bekendmaking van de overeenkomst en de statuten
  - a) een verzoek aan het Europees Comité van de Regio's wordt gezonden volgens het model in de bijlage bij de verordening. Het Comité van de Regio's geeft dit verzoek door aan het Publicatiebureau van de Europese Unie voor publicatie van een kennisgeving ter aankondiging van de oprichting van de groepering;
  - b) de leden de lidstaten en derde landen dienovereenkomstig in kennis stellen.
3. De groepering is opgericht voor onbepaalde tijd vanaf de datum van de rechtmatige registratie.
4. In overeenstemming met artikel 14 van de verordening gelast Nederland als bevoegde autoriteit op verzoek van een bevoegde autoriteit met een rechtmatig belang de ontbinding van de EGTS, wanneer het constateert dat de EGTS niet langer voldoet aan de vereisten uit de verordening of dat de EGTS handelt buiten de in de verordening neergelegde taken, en indien de EGTS haar onrechtmatige activiteit niet rechtzet binnen de door de bevoegde rechter of autoriteit vastgestelde termijn.

Onverminderd de bepalingen inzake ontbinding uit artikel 14 van de verordening, kan ontbinding ook het gevolg zijn van een besluit van de algemene vergadering van de EGTS. De EGTS wordt ontbonden door de algemene vergadering als alle leden hiertoe met eenparigheid van stemmen besluiten.

## Artikel X PERSONEELSVOORSCHRIFTEN, -BEHEER EN -WERVING

1. Personeelskwesties van de groepering dienen te worden beheerd in overeenstemming met de Europese wetgeving, de verordening, de overeenkomst, de statuten, het huishoudelijk reglement en het geldende arbeids- en privaatrecht van Nederland en andere betrokken lidstaten en derde landen.
2. De groepering kan rechtstreeks personeel in dienst nemen of gebruikmaken van gedetacheerd personeel.
3. De directeur is verantwoordelijk voor personeelsadministratie, wervingsprocedures en

arbeidsovereenkomsten.

4. De algemene vergadering dient regels over personeelsbeheer en werving in te voeren.

5. De beginselen voor personeelswerving in de groepering zijn als volgt:

- a) efficiëntie voor het doel;
- b) beroepsethiek, objectief en onpartijdig werk;
- c) gelijke kansen, dat wil zeggen gelijke behandeling zonder onderscheid op basis van ras, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, met inbegrip van de geldigheid van het EU-beginsel van vrij verkeer van personen.

#### **Artikel XI**

#### **REGELS INZAKE WEDERZIJDSE ERKENNING, FINANCIËLE CONTROLE VAN HET BEHEER VAN PUBLIEKE MIDDELEN**

1. De leden erkennen wederzijds het primaat van de bevoegde autoriteiten en dat van het nationale recht volgens het Nederlands recht. Tegelijkertijd nemen de leden kennis van de kennisgevingsplichten van de bevoegde autoriteiten van Nederland jegens de bevoegde autoriteiten van de betrokken andere lidstaten en derde landen waar de statutaire zetel van de groepering zich niet bevindt.
2. De leden erkennen de toepassing van EU-wetgeving en de Nederlandse wetgeving in verband met de controlesystemen voor EU-fondsen in verband met activiteiten van de groepering die worden medegefinancierd door de Europese Unie.
3. Alle documentatie die vereist is voor een onafhankelijke financiële controle dient in het Engels beschikbaar te worden gesteld.

#### **Artikel XII**

#### **TOEPASSELIJK RECHT**

1. De leden houden zich aan de verordening, de overeenkomst, de statuten, het huishoudelijk reglement van de groepering en aan de nationale voorschriften van Nederland en andere betrokken lidstaten en derde landen.
2. Het Nederlands recht is van toepassing op alle administratieve procedures, boekhoudkundige en budgettaire regels, en de contracten van het personeel. Op alle rechtspersonen of instellingen die de groepering in andere betrokken lidstaten of derde landen vestigt, zijn de nationale regels van het desbetreffende land van toepassing.
3. Het Nederlands recht is van toepassing op de interpretatie, uitvoering en naleving van de overeenkomst.

### Artikel XIII

#### PROCEDURE VOOR HET WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

1. Elk lid heeft het recht om wijzigingen van de overeenkomst voor te stellen.
2. De leden besluiten met eenparigheid van stemmen van de algemene vergadering over de aanvaarding van de voorgestelde wijziging.
3. De overeenkomst wordt gewijzigd in overeenstemming met artikel 4 en 5 van de verordening.
4. De wijzigingen van de overeenkomst dienen in overeenstemming met de verordening te worden ingediend bij de bevoegde autoriteiten en de gerelateerde regels van de desbetreffende leden dienen te worden toegepast.

### Artikel XIV

#### GESCHILLENBESLECHTING

1. Indien zich een geschil voordoet in verband met de interpretatie of uitvoering van de overeenkomst, dienen de leden alles in het werk te stellen het geschil minnelijk en in overleg te beslechten.
2. Indien er juridische stappen nodig zijn om geschillen te beslechten, dient de nationale wetgeving van Nederland te worden toegepast in overeenstemming met artikel 15 van de verordening.

### Artikel XIV

#### GOEDKEURING EN ONDERTEKENING

1. De algemene vergadering heeft de formulering van de overeenkomst en de statuten goedgekeurd.
2. Na de goedkeuring waarnaar wordt verwezen onder 1 ondertekenen de gemachtigde vertegenwoordigers van de leden de overeenkomst met inachtneming van de regels inzake tekeningsbevoegdheid.

### Artikel XVI

#### SLOTBEPALINGEN

1. De procedureregels uit de verordening worden toegepast vanaf de datum waarop deze overeenkomst van kracht wordt en waarop de bepalingen eruit van toepassing worden.
2. De interpretatie van de overeenkomst wordt mutatis mutandis beheerst door de verordening, de statuten van de groepering, haar huishoudelijk reglement en de relevante nationale voorschriften van Nederland, de besluiten van de algemene vergadering op voorstel van de directeur met inachtneming van de desbetreffende regels.

3. De tekst van de onderhavige overeenkomst die bestaat uit dertien pagina's met inbegrip van de bijlage is beschikbaar in de officiële ta(a)l(en) van de leden en in andere talen die nodig zijn in de groepering.

4. Er dient ten minste één exemplaar in de originele taal te worden gedeponneerd op de statutaire zetel van de groepering. Verder dienen er waar nodig extra originele afschriften te worden overgelegd aan elke vertegenwoordiger van de leden en kantoren van de betrokken lidstaten en derde landen.

De leden hebben de inhoud van de overeenkomst gelezen en geïnterpreteerd en begrijpen deze volledig. Vervolgens hebben zij de overeenkomst, die een volledige weergave is van hun wensen, formeel ondertekend via hun vertegenwoordigers.

..... 20... ..

.....  
Vertegenwoordiger van het lid  
volgens de lidstaat  
waar haar statutaire zetel zich bevindt

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

.....  
Vertegenwoordiger van

## OVERZICHT VAN DE LEDEN

Bij de overeenkomst van Euro Contrôle Route  
Europese groepering voor territoriale samenwerking beperkt

Naam van het lid	Statutaire zetel	Land
		Slovenië
		Kroatië
		Frankrijk
		Duitsland
		Ierland
		Luxemburg
		Nederland
		Polen
		Verenigd Koninkrijk