



bijlage

Bijlage 2 - Mijlpalenoverzicht Meerjarenplan
Openbaarheid en Informatiehuishouding

Datum
20 juni 2024

Onze referentie
2024-0000386251

| Naam categorie | Status | Status toelichting | Highlights |
|---|--|--|---|
| Rijksbrede voorzieningen Informatiehuishouding (IHH) <u>Doelstelling:</u> De IHH komt op volwassenheidsniveau 3 à 4 met ondersteuning van rijksbrede voorzieningen | Issue, wordt geadresseerd binnen het project | Sociale media: rijksbrede archivering bewindspersonen wordt verzorgd door het programma bij kabinetswissel. Structurele voorziening wordt voorbereid | Kennisproduct Nationaal Archief gereed in Q3 2024. Opzet beleid vanaf Q1 2025 |
| | | E-mailarchivering: uitrol handreiking bij departementen. Kaderstelling in voorbereiding bij CIO Rijk. | Beleidslijn gereed Q4 2024, implementatie loopt |
| | | Chatarchivering: beleid wordt voorbereid, voorziening in uitvoering. Beleidslijn wordt aangescherpt op basis van een rapport van de Auditdienst Rijk. Pilot Defensie vormt de basis voor realisatie van de voorziening. | Technische pilots afgerond in Q2 2024. Realisatie voorziening start per Q3 2024. Vaststelling beleidslijn verwacht in Q4 2024 |
| | | Model selectielijst chat is opgeleverd als kennisproduct door Nationaal Archief. Product wordt getoetst. | Gereed Q3 2024 |
| Beleid Informatiehuishouding (IHH) <u>Doelstelling:</u> De IHH komt op volwassenheidsniveau 3 à 4 met ondersteuning van rijksbreed beleid | Afgerond | DUTO-raamwerk: Kwaliteitsstandaard voor duurzaam toegankelijke overheidsinformatie (DUTO) is opgeleverd door het Nationaal Archief in Q2 2024. | |
| | Verloopt volgens plan | Metadata: De metadatastandaarden MDTO (Metagegevens voor duurzaam toegankelijke overheidsinformatie) en TOOI (Thesauri en Ontologieën voor Overheidsinformatie) zijn aangemeld bij Forum Standaardisatie. | Q1 2025, gereed voor brede implementatie van beide raamwerken |
| | Issue, wordt geadresseerd binnen het project | Selectielijst model/generiek: Onderzoek Nationaal Archief naar werking huidige selectiemethodiek (opdracht Secretarissen-Generaal Overleg (SGO)). | Start per Q3 2024 |
| | Afgerond | Leidraad nieuwe bewindspersonen is afgerond | Toetsing vindt plaats in Q3 2024 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Issue, wordt geadresseerd binnen het project | Volwassenheidsniveau-kwaliteit: Vooronderzoek is uitgevoerd en er is een overzicht van producten beschikbaar bij volwassenheidsniveau. | Toetsing vindt plaats in Q3 2024 |
| Rijksbrede voorzieningen Openbaarmaking <u>Doelstelling:</u> De Wet open overheid (Woo) wordt conform de wet uitgevoerd met ondersteuning van rijksbrede voorzieningen | Verloopt volgens plan | Rijksbreed dashboard Woo-verzoeken: inrichtingsindicatoren voor Woo-dashboard zijn vastgesteld en beschikbaar; Openbaar toegankelijk dashboard met periodiek inzicht afhandeling Woo-verzoeken is ingericht. | Gereed: 1 januari 2025 |
| | | Advanced search en laktooling: aanbestedingen maken onderdeel uit van portfolio Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding. | Dienstverleningsafspraken Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding zijn van toepassing, planning uitrol staat gepland voor Q3-Q4 2024 |
| | | Rijksbreed onderzoekprotocol (hiervoor genoemd: Authorisatieprotocol) opgeleverd | CIO Rijk bereidt kaderstelling voor, beoogd Q4 2024 |
| | | Implementatie Actieve Openbaarmaking/Woo-index: Gezamenlijk publicatieplatform wordt ontwikkeld, aansluiting Woo-index stimuleren met implementatieteams. | Q3-Q4 2024 |
| | | (Slim) Woo-formulier: Opgesteld met stakeholders, pilot is gestart bij BZK. De leereffecten worden verwerkt in de rijksbrede uitrol. | De rijksbrede uitrol staat gepland voor Q1 2025 |
| Beleid Openbaarmaking | Afgerond | Reactie invoeringstoets Wet open overheid | Gereed Q2 |
| | Verloopt volgens plan | Algemene Maatregel van Bestuur | Start internetconsultatie: verwacht Q2 2025 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p><u>Doelstelling:</u> Betere uitvoerbaarheid en uitvoering Wet open overheid met ondersteunend beleid</p> | Verloopt volgens plan | Modelleidraad dan wel procesbeschrijving (Adviescollege Openbaarheid en Informatiehuishouding): plan van aanpak wordt opgesteld. | Verwacht Q1 2025 |
| | Verloopt volgens plan | Ontwikkeling beleid inspanningsverplichting actieve openbaarmaking - artikel 3.1 van de Wet open overheid (openbaar, tenzij) | Verwacht Q4 2024 – Q2 2025 |
| | Verloopt volgens plan | Beleidsvaluatie "beslisnota's" | Verwacht Q4 2024 |
| | Verloopt volgens plan | Vernieuwde Woo instructie | Verwacht Q3 2024 |
| <p>Actieve openbaarmaking</p> <p><u>Doelstelling:</u> Uitvoering en inrichten werkproces Wet open overheid (artikel 3.3)</p> | Issue, wordt geadresseerd binnen het project | Werkprocessen worden per categorie interbestuurlijk ontwikkeld en vastgelegd in Koninklijke Besluiten (KB's) | Koninklijke Besluiten van de eerste vijf categorieën in november 2024 |
| <p>Beter Samen Werken (BSW)</p> <p><u>Doelstelling:</u> (Rijksbrede) werkomgeving die voldoet aan volwassenheidsniveau 3 à 4</p> | Issue, wordt geadresseerd binnen het project | Beter Samen Werken (BSW) werkt onder leiding van kopgroep aan voorziening. Eerste demo's zijn geweest. Het Adviescollege ICT-toetsing geeft advies. | BSW governance is opnieuw ingericht met aandacht voor de Change Advisory Board (CAB) gericht op de rijksbrede interoperabiliteit |

| | | | |
|---|------------------------------|---|---|
| <p>Opleidingen (Leerhuis) en kennisdeling</p> <p><u>Doelstelling:</u> Uitvoering informatiehuishouding en Wet open overheid</p> | <p>Verloopt volgens plan</p> | <p>Resultaten 2024: 499 Cursussen in voor 79 organisaties Top 3: 1) Cursus AI en Informatiebeheer, 2) Basiscursus en Digitaal Archiveren 7 E-Learnings voor 132 organisaties Top 3: 1) Archiving by Design, 2) Waardering en Selectie en 3) Basis Metadata Archief</p> | <p>Leerhuis wordt binnen het Nationaal Archief gepositioneerd, verwacht Q4 2024</p> |
| <p>Werving en arbeidsmarkt</p> <p><u>Doelstelling:</u> Voldoende en kwalitatief goede capaciteit voor informatiehuishouding en Wet open overheid</p> | <p>Afgerond</p> | <p>Kwaliteitsraamwerk Informatievoorziening (KWIV)</p> | <p>Vastgesteld, wordt uitgerold</p> |
| | <p>Verloopt volgens plan</p> | <p>Werving: Op IV-gebied daalde het aantal vacaturebezoeken met 5%, en het aantal sollicitaties verminderde met 13.3%. Opmerkelijk is de toename van het aantal fte, voornamelijk bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en de Belastingdienst, waar het aantal fte is verdubbeld ten opzichte van februari.</p> | |
| | <p>Verloopt volgens plan</p> | <p>I-professional pool: Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding en Rijksorganisatie voor Ontwikkeling, Digitalisering en Innovatie stellen gebundeld de al geworven capaciteit ter beschikking.</p> | |
| <p>Campagnes en informatie</p> <p><u>Doelstelling:</u> Organiseren van structureel draagvlak en het verbreden van het kennisportfolio</p> | <p>Verloopt volgens plan</p> | <p>Nieuwe ambtseed: Wordt aangepast met openbaarheid en informatiehuishouding. Advies Raad van State.</p> | <p>Verwacht Q3 2024</p> |
| | | <p>Informatie over informatie voor rijksmedewerkers</p> | <p>Verwacht Q2 2025</p> |
| | | <p>Metingen en onderzoek (Flitspanel)</p> | <p>Verwacht Q4 2024</p> |
| | | <p>Rijksbrede campagne Zorgvuldig en Open (ZO)</p> | <p>Uitrol Q3 2024</p> |