

Bijlage C als bedoeld in artikel 4, vijfde lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen d.d. 4 april 2023, ter beschrijving van de werkwijze bij de uitvoering van hervormingen in de publieke sector van Sint Maarten

Werkwijzereglement Sint Maarten

§1. Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In dit reglement wordt, tenzij anders bepaald, verstaan onder:
 - a. Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen: Onderlinge Regeling d.d. 4 april 2023, als bedoeld in artikel 38, eerste lid, van het Statuut van het Koninkrijk der Nederlanden, voor samenwerking binnen het Koninkrijk ter uitvoering van hervormingen in de publieke sector van Aruba, Curaçao en Sint Maarten
 - a. Staten: de Staten van Sint Maarten;
 - b. Tijdelijke Werkorganisatie: de werkorganisatie, bedoeld in artikel 4, derde lid van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen;
 - c. Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten: het SG-platform en de afdeling Binnenlandse Aangelegenheden en Koninkrijksrelaties vormen gezamenlijk de uitvoeringsorganisatie van Sint Maarten, bedoeld in artikel 4, eerste lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen¹;
 - d. Werkwijzereglement: het reglement als bedoeld in artikel 4, vijfde lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen;
2. De overige in dit werkwijzereglement gehanteerde relevante termen en begrippen hebben de betekenis die daaraan wordt gegeven in artikel 1 van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen.

Artikel 2 Doel

Het doel van dit werkwijzereglement is het nader regelen van de gezamenlijke werkwijze tussen de ministers en de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie, zoals bedoeld in artikel 4, vijfde lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen.

§2. Uitvoeringsagenda

Artikel 3 Frequentie en planning van de uitvoeringsagenda

1. Voorafgaand aan ieder jaar wordt door de Ministers besloten of er in dat jaar meer dan twee keer een uitvoeringsagenda wordt vastgesteld en wordt een planning voor de oplevering van

¹ Het SG-platform, een wekelijks overleg tussen alle SG's van Sint Maarten, fungeert als het algemene management in relatie tot het Landspakket en de hieruit voortvloeiende hervormingsmaatregelen. Het SG-platform is verantwoordelijk voor het informeren en adviseren van de Raad van Ministers inzake ontwikkelingen, prioriteiten en te kiezen richtingen. Het SG-platform zorgt voor een optimale uitvoering van alle interministeriële acties en is verantwoordelijk hiervoor. De afdeling Binnenlandse Aangelegenheden en Koninkrijksrelaties (BAK) coördineert de werkzaamheden rondom het Landspakket onder andere door te fungeren als secretariaat van het SG-platform. Besluitvorming vindt plaats in de Raad van Ministers.

de uitvoeringsagenda's voor dat jaar overeengekomen, waarin rekening wordt gehouden met de interne besluitvormingsprocessen.

2. Een beslissing tot het vaststellen van meer dan twee uitvoeringsagenda's in een jaar wordt uiterlijk 3 maanden voor de start van dat jaar genomen.
3. Bij het opstellen van de uitvoeringsagenda worden de volgende richtlijnen aangehouden:
 - Minimaal 8 weken voor de start van een uitvoeringsagenda starten de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie het overleg hierover.
 - De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie stemmen een planning af voor het opstellen van de uitvoeringsagenda.

Artikel 4 Opstellen van de uitvoeringsagenda

1. De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke werkorganisatie zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het opstellen van een concept van de uitvoeringsagenda.
2. De uitvoeringsagenda wordt opgesteld in het Engels.

Artikel 5 Format van de uitvoeringsagenda

1. De uitvoeringsagenda wordt opgesteld volgens een vast format dat gelijk is voor de Landen (opgenomen in bijlage 1: format d.d. 4 april 2023). Dit format is gebaseerd op de opbouw van het landspakket.
2. Aanpassing van het in het eerste lid bedoelde format behoeft instemming van de ministers van Algemene Zaken en de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Artikel 6 Vaststellen van de uitvoeringsagenda

1. Vaststelling van de uitvoeringsagenda geschiedt minimaal één week voor ingang van de periode waarop de uitvoeringsagenda betrekking heeft.
2. Vaststelling van de uitvoeringsagenda kan voorafgegaan worden door een bestuurlijk overleg.
3. Indien over een deel van de uitvoeringsagenda geen overeenstemming wordt bereikt tussen de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie, wordt dit geagendeerd voor een bestuurlijk overleg.
4. In dit bestuurlijk overleg worden de delen van de uitvoeringsagenda waar wel overeenstemming over is, vastgesteld.

Artikel 7 Openbaarmaking van de uitvoeringsagenda

1. Na vaststelling wordt de uitvoeringsagenda ter informatie door de Minister van Algemene Zaken aangeboden aan de Staten en door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de Staten-Generaal.
2. De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie stemmen het moment van openbaarmaking vooraf met elkaar af.
3. De uitvoeringsagenda wordt opgesteld in het Engels en binnen twee weken na vaststelling door de Tijdelijke Werkorganisatie vertaald naar het Nederlands.
4. De uitvoeringsagenda wordt openbaar gemaakt in het Nederlands en in het Engels.

Artikel 8 Gebruik van veranderings- en planningsmodellen

Bij de uitvoering van het landspakket kan gewerkt worden met verander- en planningsmodellen.

§3. Plan van aanpak

Artikel 9 Opstellen van het concept plan van aanpak

1. Een plan van aanpak wordt opgesteld door Sint Maarten, overeenkomstig artikel 6, eerste lid van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen.
2. Waar nodig wordt Sint Maarten bij het opstellen van het plan van aanpak ondersteund door de Tijdelijke Werkorganisatie.
3. Een plan van aanpak wordt in beginsel in het Engels opgesteld, tenzij het onderwerp of de opsteller een nadrukkelijke keuze voor het Nederlands met zich brengen.²
4. Een concept plan van aanpak wordt intern binnen Sint Maarten besproken en voorgelegd aan de Tijdelijke Werkorganisatie.³

Artikel 10 vaststellen van het plan van aanpak

1. Het concept plan van aanpak wordt ter vaststelling aan de Raad van Ministers van Sint Maarten voorgelegd.
2. Na vaststelling wordt het plan van aanpak ter instemming aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties voorgelegd.
3. Zo spoedig mogelijk, maar niet later dan 2 weken na voorlegging van het concept, wordt al dan niet ingestemd.
4. Indien financiering benodigd is voor de uitvoering van het plan, wordt deze pas verstrekt nadat het plan van aanpak is vastgesteld en hiermee is ingestemd.⁴

Artikel 11 Openbaarmaking van het plan van aanpak

1. Een plan van aanpak bevat een managementsamenvatting.
2. De managementsamenvatting van een goedgekeurd plan van aanpak wordt vertaald naar het Nederlands, respectievelijk Engels, en in beide talen openbaar gemaakt.

§4. Uitvoeringsrapportage

Artikel 12 Frequentie en planning van de uitvoeringsrapportage

1. Voorafgaand aan ieder jaar wordt door de Ministers besloten of er in dat jaar meer dan twee keer een uitvoeringsrapportage wordt opgesteld en wordt een planning voor de oplevering van

² Hierbij kan bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) gedacht worden aan juridische onderwerpen. Ook kan rekening gehouden worden met de taalvoorkeur van de opsteller van het plan van aanpak.

³ Concept versies worden afgestemd met de Tijdelijke Werkorganisatie om tussentijds input te krijgen van de Tijdelijke Werkorganisatie en eventueel van betrokken Nederlandse vakdepartementen. Tevens wordt getoetst of het plan van aanpak bijdraagt aan de doelen van het Landspakket en voldoet aan de eisen voor het plan van aanpak.

⁴ In beginsel is altijd een vastgesteld plan van aanpak benodigd, voordat een project van start gaat. Er zijn echter situaties denkbaar waarin het project, vooruitlopend op vaststelling, alvast van start gaat.

de uitvoeringsrapportages voor dat jaar overeengekomen, waarin rekening wordt gehouden met de interne besluitvormingsprocessen.

2. In een jaar worden in elk geval zoveel uitvoeringsrapportages opgesteld als er uitvoeringsagenda's worden opgesteld.
3. Bij het opstellen van de planning worden de volgende richtlijnen aangehouden:
 - Minimaal 4 weken voor de einddatum van de rapportageperiode starten de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie het overleg hierover.
 - De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie stemmen een planning af voor het opstellen van de uitvoeringsrapportage.

Artikel 13 Opstellen van de uitvoeringsrapportage

1. De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het opstellen van een concept van de uitvoeringsrapportages.
2. De beoordeling van de voortgang wordt in de regel gebaseerd op diverse monitoringsactiviteiten, zoals periodieke voortgangs- en eindrapportages van individuele activiteiten en (verslagen van) stuurgroepen en/of klankbordgroepen, afhankelijk van de afspraken die hiertoe zijn gemaakt in de individuele plannen van aanpak, subsidiebeschikkingen of de uitvoeringsagenda. Bij de beoordelingen worden de partijen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van betreffende activiteiten vooraf gehoord.
3. De uitvoeringsrapportage wordt opgesteld in het Engels.

Artikel 14 Format van de uitvoeringsrapportage

1. De uitvoeringsrapportage wordt opgesteld volgens een vast format dat gelijk is voor de Landen (opgenomen in bijlage 2: format d.d. 4 april 2023).
2. Aanpassing van het gehanteerde format behoeft instemming van de ministers van Algemene Zaken en de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Artikel 15 Vaststelling van de uitvoeringsrapportage

1. Vaststelling van de uitvoeringsrapportage geschiedt niet later dan één maand na afloop van de periode waarover gerapporteerd wordt, behoudens de situatie waarin bestuurlijke escalatie dan wel bemiddeling plaatsvindt.
2. Vaststelling van de uitvoeringsrapportage kan voorafgegaan worden door een bestuurlijk overleg.
3. Indien over een deel van de uitvoeringsrapportage geen overeenstemming wordt bereikt tussen de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie, wordt dit geagendeerd voor een bestuurlijk overleg.
4. De delen van de uitvoeringsrapportage waar wel overeenstemming over is, worden in het overleg bedoeld in het tweede lid, vastgesteld.

Artikel 16 Openbaarmaking van de uitvoeringsrapportage

1. Na vaststelling wordt de uitvoeringsrapportage, na overeenstemming hierover tussen de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie, ter informatie door de

Minister van Algemene Zaken aangeboden aan de Staten en door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de Staten-Generaal.

2. De uitvoeringsrapportage wordt binnen 2 weken na vaststelling door de Tijdelijke Werkorganisatie vertaald naar het Nederlands.
3. De uitvoeringsrapportage wordt na vertaling openbaar gemaakt in beide talen.

§5. Financiering

Artikel 17 Verstrekken van financiering

1. Verstrekking van financiering door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, zoals bedoeld in artikel 9, eerste lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen, geschiedt nadat schriftelijk een aanvraag daartoe door Sint Maarten is ingediend. Deze aanvraag wordt gericht aan de Tijdelijke Werkorganisatie.
2. Een aanvraag voor financiering waaraan een plan van aanpak ten grondslag ligt, kan pas worden ingediend nadat het plan van aanpak conform artikel 6, eerste lid, van de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen is vastgesteld.⁵
3. Na ontvangst van de aanvraag als bedoeld in het eerste lid volgt een beschikking van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, gericht aan de desbetreffende minister met een afschrift aan de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten.
4. De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties hanteert bij verstrekking van financiering de procedures en voorschriften die hiervoor gelden binnen zijn ministerie en de Rijksoverheid. Dit geldt zowel bij verstrekking van directe financiering aan Sint Maarten, als bij inkoop of inhuur van externe expertise ten uitvoering van het Landspakket.
5. Sint Maarten wijst één rekeningnummer van het Ministerie van Financiën aan waarop alle bijdragen van Nederland in het kader van het Landspakket zullen worden overgemaakt.

§6. Overige activiteiten

Artikel 18 Overlegstructuren Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie

De Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en de Tijdelijke Werkorganisatie treden periodiek in overleg.

§7. Communicatie

Artikel 19 Persberichten en overige communicatie

1. Persberichten en overige communicatie gebruikmakend van onder andere externe mediaplatforms en die betrekking hebben op de uitvoering van de hervormingen door Aruba, Curaçao, of Sint Maarten, worden door of met instemming van de voornoemde landen gedaan.
2. In een Plan van Aanpak wordt afgesproken of en hoe in media-uitingen door een land wordt benoemd dat Nederland bijdraagt aan de uitvoering van een project, programma of maatregel.

⁵ Dit impliceert dat ook een aanvraag tot financiering gedaan kan worden zónder dat daar een plan van aanpak aan ten grondslag ligt.

3. Sint Maarten en Nederland wijzen contactpersonen aan die als aanspreekpunt fungeren voor communicatie en media gerelateerde vraagstukken.

Artikel 20 Openbaarmaking projectdocumenten bij Woo-Verzoek

Indien een informatieverzoek op grond van de Wet open overheid (Woo) wordt gedaan dat ook ziet op informatie uit en over Sint Maarten, wordt, omdat de Woo niet van toepassing is in de Landen, over de afhandeling daarvan door de Tijdelijke Werkorganisatie vooraf overleg gepleegd met de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten en wordt rekening gehouden met de zienswijze van Sint Maarten, met inachtneming van de wettelijke uitsluitingsgronden genoemd in artikel 5.1 en 5.2 van de Woo.

Artikel 21 Overige openbaarmaking projectdocumenten

1. De Tijdelijke Werkorganisatie zal geen documenten en informatie over projecten, programma's en maatregelen in het kader van het Landspakket openbaar maken c.q. met derden delen, zonder toestemming van de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten. Daarbij worden de wettelijke geheimhoudingsverplichtingen, met inbegrip van de statutaire verplichtingen die op overheidsbedrijven rusten, en andere wettelijke verplichtingen die in Sint Maarten gelden in acht genomen.
2. Over de openbaarmaking, bedoeld in het eerste lid, van onderzoeksrapporten en bevindingen bij onderzoeken of doorlichtingen, al dan niet uitgevoerd door externe bureaus, worden voorafgaand aan de start van het onderzoek of de doorlichting schriftelijk afspraken gemaakt tussen de Tijdelijke Werkorganisatie en de Uitvoeringsorganisatie Sint Maarten. Daarbij is het gestelde onder het eerste lid, tweede volzin van overeenkomstige toepassing.

§8. Slotbepalingen

Artikel 22 Inwerkingtreding, verval en beëindiging

1. Dit werkwijzereglement treedt in werking met ingang van de dag van ondertekening ervan.
2. Dit werkwijzereglement vervalt op het moment dat de Onderlinge Regeling samenwerking bij hervormingen vervalt.

Aldus overeengekomen in tweevoud en ondertekend te 's-Gravenhage op 4 april 2023.

Voor de regering van Sint Maarten:

De Minister-president,

.....
mevrouw Silveria Jacobs

Voor de regering van Nederland:

*De Staatssecretaris van Binnenlandse Zaken
en Koninkrijksrelaties,*

.....
mevrouw drs. Alexandra van Huffelen